



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio V – Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo

Ai Dirigenti Scolastici
delle istituzioni scolastiche
della Prov. di Teramo

Alle OO. SS. del comparto scuola
LORO SEDI

Oggetto: **Mobilità in organico di diritto del personale ATA a. s. 2023/2024.**
Art. 59 del CCNL 29/11/2007- Perdita della sede di titolarità dal
01/09/2022.

Il personale A.T.A. di ruolo che, avvalendosi dell'art. 59 del CCNL del 29/11/2007, abbia accettato incarichi a tempo determinato in altro profilo/qualifica professionale complessivamente per tre anni, a partire dal 1° settembre dell'anno scolastico coincidente con la quarta accettazione di assunzione di incarico a tempo determinato, anche se tali incarichi sono stati assunti non consecutivamente, perde la titolarità della sede.

Pertanto, detto personale ATA, previa puntuale verifica da parte delle SS.LL. della corrispondente posizione, sarà collocato su sede provvisoria con decorrenza 1° settembre 2022 e, in vista delle operazioni di mobilità per l'a.s. 2023/2024, dovrà essere invitato a presentare domanda di trasferimento entro i termini definiti dall'O.M. 36 del 01/03/2023, **dal 17/03/2023 al 03/04/2023**, al fine di ottenere nuovamente una sede definitiva, in caso contrario verrà trasferito d'ufficio con punti zero.

L'individuazione del suddetto personale dovrà avvenire con provvedimento del Dirigente Scolastico, come da modello che si allega, da notificare agli interessati.

Copia dello stesso, contenente la data di notifica all'interessato, dovrà essere trasmessa **con urgenza** al seguente indirizzo: usp.te@istruzione.it, al fine di consentire allo scrivente Ufficio di effettuare tempestivamente le necessarie variazioni al SIDI, con l'attribuzione a detto personale del codice Dotazione Organica Provinciale, per rendere disponibili i relativi posti per i trasferimenti previsti per l'a.s. 2023/2024 e, pertanto, permettere al personale interessato dal provvedimento di presentare domanda di mobilità nei termini previsti dalla suindicata O.M.

IL DIRIGENTE
Clara Moschella

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa